

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Центр творчества детей и молодёжи "Созвездие" Первомайского района

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
профсоюзной организации
МБУДО "ЦТДМ "Созвездие"
_____ Макаренко Ю.С.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО "ЦТДМ
"Созвездие"
_____ Шурыгина О.В.
Приказ №22 от 30.08.2017г

Принято:
Советом Учреждения
Протокол №1 от 28.08.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕЩАНИИ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель - управление Учреждением, планирование деятельности учреждения, координация деятельности педагогов учреждения.

1.2. В своей деятельности совещание при директоре руководствуется Конституцией РФ, Указами Президента РФ, Законом РФ «Об образовании», нормативными документами Министерства образования РФ, комитета администрации Первомайского района по образованию, документами МБУДО "ЦТДМ "Созвездие" (далее Учреждение) и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

2.1. Основными задачами совещания при директоре являются управление, планирование, регулирование, координация деятельности педагогов учреждения.

2.2. Совещание при директоре рекомендует вопросы для включения в план работы педагогического совета, перспективные планы развития, локальные акты, регулирующие деятельность Учреждения и творческих объединений.

2.3. На совещаниях при директоре заслушиваются и обсуждаются сообщения ответственных лиц о результатах организации работы по:

- итогам внутриучрежденческого контроля творческих объединений;
- социальной защите детей и педагогических работников;
- укреплению здоровья детей; организация работы разновозрастных образовательных групп
- созданию условий для охраны труда и технике безопасности в детских творческих объединениях;
- повышению квалификации педагогических кадров;
- подготовка творческих объединений к новому учебному году;
- награждению и поощрению педагогов;
- другим направлениям управляющей деятельности.

2.4. Совещание при директоре как орган управления принимает решения как обязательного, так и рекомендательного характера. Директор Учреждения может издать приказ по учреждению на основании принятия решения на совещании при директоре.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В состав совещания назначаются методисты, педагоги дополнительного образования.

3.2. В необходимых случаях на заседания приглашаются ответственные лица и специалисты.

3.3. Председателем совещания является руководитель Учреждения.

3.4. Совещание при директоре работает по плану, утвержденному на Педагогическом Совете, в план могут вноситься корректировки.

3.5. Заседания созываются один раз в месяц.

3.6. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

4.1. На заседаниях совещания при директоре ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

4.2. Протоколы и документы хранятся в Учреждение и предаются по акту.

Срок действия положения: до принятия нового.

